**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению** **аукциона на право заключения договора аренды по предоставлению земельного участка с кадастровым номером 23:35:1002003:301 площадью 762 кв. м. сроком на 20 лет, расположенного по адресу: ст. Ладожская, ул. Мира для ведения личного подсобного хозяйства**

|  |  |
| --- | --- |
| Продавец | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Организатор аукциона | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Предмет аукциона | Право на заключение договора аренды земельного участка |

ст. Ладожская

2016 г.

  **СОДЕРЖАНИЕ**

 Извещение о проведении аукциона

1. Основные положения

2. Порядок оформления прав на участие в аукционе

3. Порядок проведения и оформления результатов аукциона

4. Разъяснение документации

5. Язык заявки

6. Валюта заявки

7. Правоспособность заявителя

8. Отзыв заявки на участие в аукционе

9. Порядок заключения договора с победителем аукциона

10. Признание аукциона несостоявшимся

11. Разрешение разногласий

12. Законодательное регулирование

13. Размещение документации об организации, проведении и результатах аукциона

Приложение № 1 к аукционной документации

Приложение № 2 к аукционной документации

Приложение № 3 к аукционной документации

Приложение № 4 к аукционной документации

  **1.  Извещение о проведении аукциона. Основные положения**

            Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, именуемая в дальнейшем «Организатор аукциона», сообщает о проведении аукциона открытого по составу участников и по форме подачи предложений (далее - аукцион) на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного  на территории  муниципального образования Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района  государственная собственность на который не разграничена

|  |  |
| --- | --- |
|  Организатор аукциона |           Организатором аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка является Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района Место нахождения администрации и почтовый адрес: 352320, Краснодарский край,  Усть-Лабинский район, ст. Ладожская, ул. Ленина, д. 8;Адрес официального сайта в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»): www.ladogasp.ru .Адрес электронной почты администрации:  [www.sp\_ ladoga @mail.ru](http://%20www.sp_%20ladoga%20@mail.ru)Справочные телефоны администрации:телефон для справок и консультаций: 8(86135) 70146телефон приемной администрации: 8(86135) 70245, факс: 8 (86135) 70276Контактное лицо, ответственное за проведение аукциона: Ведущий специалист финансового отдела Есикова Светлана Викторовна Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Продавец права заключения договора аренды земельного участка  | Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района |
| Основание для проведения аукциона | Решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка принято распоряжение Администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района 05.02.2016г. № 8-р О проведении аукциона на право заключения договора аренды по предоставлению земельного участка с кадастровым номером 23:35:1002003:301 площадью 762 кв. м. сроком на 20 лет, расположенного по адресу: ст. Ладожская, ул. Мира для ведения личного подсобного хозяйства |
| Место, дата, время и порядок проведения аукциона |           Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка состоится **14 марта  2016 года в 11.00 часов 00 минут** по адресу: Краснодарский край, Усть-Лабинский район, ст. Ладожская, ул. Ленина д.8  каб. №5**Порядок проведения аукциона:**          До начала проведения аукциона каждому его участнику выдается карточка с номером. Номер участника устанавливается в зависимости от даты подачи заявки. На обратной стороне карточки участник аукциона ставит подпись об ознакомлении с условиями проведения аукциона. По завершению аукциона карточки возвращаются организатору аукциона.          Аукцион ведет аукционист, определенный комиссией по организации и проведению аукциона из своего состава. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены объекта аукциона, “шага аукциона” и порядка его проведения.          В ходе проведения торгов аукционист называет начальную цену продажи земельного участка и предлагает участникам заявить эту цену путем поднятия карточек. Участники аукциона подтверждают согласие на заключение договора права аренды земельного участка по названной аукционистом цене путем поднятия карточки с номером. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона».          После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет и за которым фиксируется цена. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.          Победителем аукциона признается участник аукциона предложивший наибольшую цену за право аренды земельного участка. По завершению аукциона аукционист объявляет о продаже права аренды земельного участка, называет цену проданного земельного участка, номер билета победителя аукциона, а также сведения о победителе. |
| Предмет аукционаСведения о земельном  участке: |
| Лот  |
| * Адрес (описание местоположения)
*
 | Краснодарский край, Усть-Лабинский район, ст. Ладожская, ул. Мира |
| * Площадь
 | 762+/- 10 кв. м. |
| кадастровый номеркадастровая стоимость | 23:35:1002003:301148590 руб. |
| категория земель разрешенное использование земельного участка обременения и ограничения в использовании земельного участка | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства   Не зарегистрированы.  |
| Начальная цена предмета аукциона  | 554,30 руб. |
| Размер задатка  | 110 руб.86 копеек |
| «Шаг аукциона»  | 27,72 руб. |
| Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, информация о плате за подключение  | Не требуется |
| Форма, порядок приема, место, дата, время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе  |           Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.    Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.         Заявки на участие в аукционе принимаются с 06 февраля 2016 года по 06 марта 2016 года, с 8.00 до 16.00 часов, обед с 12.00 до 13.00. (по местному времени) по адресу: Краснодарский край, Усть-Лабинский район, ст. Ладожская, ул. Ленина д.8  каб. №5          Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе: 11 марта  2016 года, 11.00 часов (по местному времени).  |
| Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им, реквизиты счета для перечисления задатка  |   Для участия в аукционе заявителю необходимо внести задаток в размере 20% от начальной стоимости земельного участка, что составляет 29 718 руб.00 копеек    Задаток для участия в аукционе должен быть внесен безналичным путем на следующие реквизиты:Получатель: УФК по Астраханской области Управление федерального казначейства МФ РФ по Краснодарскому краю (Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район) ИНН получателя 2356044420, КПП 235601001, расчетный счет получателя: 40101810300000010013 в Южном ГУ Банка России по Краснодарскому краю БИК банка получателя: 040349001 В платежном документе указываются: КБК 992111050131300023120, ОКТМО 003657419 Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участкаПосле того, как на расчетный счет, указанный выше внесены денежные средства в размере задатка, Заявитель обращается в Администрацию Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района для подачи заявки на участие в аукционе.  Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.          Организатор аукциона обязан возвратить внесенные задатки:- заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. - заявителю, отозвавшему заявку на участие в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. - всем лицам, которые принимали участие в аукционе, но не победили в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.          В случае принятия организатором аукциона решения об отказе в проведение аукциона, он обязан в течение трех дней со дня принятия решения известить участников аукциона об отказе в проведение аукциона и  возвратить участникам внесенные задатки.          Во всех случаях задаток возвращается безналичным путем на счет, указанный в заявке.  |
| Срок аренды земельного участка  |  20 лет |

**2.      Порядок оформления прав на участие в аукционе**

2.1. Для участия в аукционе заявители представляют организатору торгов (лично или через своего представителя) по адресу: Краснодарский край, Усть-Лабинский   р-он, ст. Ладожская, ул. Ленина, д. 8,  следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием лота, реквизитов заявителя, и  реквизиты счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Начало приема 06 февраля 2016 года

Окончание приема 06 марта 2016 года до 16.00 часов

           Документацию и дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить у Организатора торгов по адресу: Краснодарский край, Усть-Лабинский   р-он, ст. Ладожская, ул. Ленина, д. 8, тел. 8 (86135) 70146, а также на сайте www.ladogasp.ru. Информация о проведении аукциона должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы. Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у претендента. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность. Задаток в размере двадцати процентов перечисляется на расчетный счет Организатора аукциона указанный в п.1. настоящей аукционной документации. В платежном поручении в разделе «Назначение платежа» заявитель должен указать свое наименование, лот и дату проведения аукциона.

Заявка на участие в аукционе поступившая по истечении 16.00 часов по местному времени  06 марта 2016 года возвращается заявителю в день ее поступления.

 2.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

 а) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

 б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

 в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

 г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов.

 Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме указанных в 2.2. настоящей документации оснований, не допускается. Рабочей группой администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района по проведению торгов по продаже земельных участков, или права на заключение договоров аренды земельных участков осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе с указанием причин отказа. Заявки рассматриваются 11 марта 2016 года с 10. 00 часов по местному времени, после чего протокол подписывается организатором аукциона. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**1.      Порядок проведения и оформления результатов аукциона**

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист;

б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 3 (три) процента от начальной цены права и не изменяется в течение всего аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены права и каждой очередной цены права в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой права на заключения договора;

г) каждую последующую цену права аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить право в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет цену проданного права и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка. Организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором фиксируется последнее предложение о цене проданного права. Результаты аукционов оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора аренды земельного участка. Победитель аукциона берет на себя обязательство оплатить в размере сто процентов цену приобретения права на заключение договора аренды земельного участка в течение десяти календарных дней с момента подписания протокола о результатах аукциона, внесенный победителем задаток засчитывается в счет приобретенного права.

 **2.      Разъяснение документации**

Участник, которому необходимо получить какие-либо разъяснения документации об организации и проведении аукциона, может обратиться к Организатору аукциона с запросом о разъяснении документации. Запрос направляется Организатору аукциона по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона.

**3.      Язык заявки**

Заявка, подготовленная участником аукциона, а также вся корреспонденция и документация, связанные с проведением аукциона, должны быть написаны на русском языке.

 **4.      Валюта заявки**

Все суммы денежных средств, указанных в заявке и приложениях к ней, указываются в российских рублях (цифрами и прописью).

**5.      Правоспособность заявителя**

Для участия в аукционе заявитель  должен быть правоспособен на подачу заявки и заключение договора аренды земельного участка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Обязанность доказать свое право на приобретение права на заключение договора аренды земельного участка возлагается на заявителя (участника аукциона).

**6.      Отзыв заявки на участие в аукционе**

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

**7.      Порядок заключения договора с победителем аукциона**

Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого права на заключение договора аренды земельного участка.

**8.      Признание аукциона несостоявшимся.**

Аукцион признается не состоявшимся в случае, если:

а) ни один из участников торгов при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, после троекратного объявления начальной цены или начального размера арендной платы не поднял карточку;

б) ни один из участников торгов при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, в соответствии с решением организатора торгов не был признан победителем;

в) победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора купли-продажи или аренды земельного участка.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Организатор торгов в случае признания торгов несостоявшимися вправе объявить о повторном проведении торгов. При этом могут быть изменены их условия. Организатор торгов может снизить начальную цену земельного участка или начальный размер арендной платы и уменьшить «шаг аукциона» не более чем на 15 процентов без проведения повторной оценки.

**9.      Разрешение разногласий**

Обжалование действий и решений при проведении аукционов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10.  Законодательное регулирование**

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией, правоотношения сторон регулируются нормативными правовыми актами, регулирующими данные правоотношения.

**11.   Размещение документации об организации, проведении и результатах аукциона**

Информация о результатах торгов публикуется на официальном сайте Администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района  www. ladogasp.ru  в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка.

  Приложение № 1

к Аукционной документации

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_

Главе Ладожского сельского поселения

Усть-Лабинского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе по продаже на право заключения договора аренды земельного участка**

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – заявитель)

*(для юридических лиц – полное наименование, организационно-правовая форма, ОГРН, ИНН; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН,  номер и дата выдачи свидетельства о регистрации в налоговом органе; для физических лиц - фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность,  ИНН)*

В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                         *(фамилия, имя, отчество представителя заявителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(номер и дата документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя)*

 Адрес заявителя, *(с указанием почтового индекса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(юридический и фактический адрес юридического лица; адрес места регистрации и фактического проживания физического лица)*

 Почтовый адрес для направления корреспонденции *(с указанием индекса)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Контактные телефоны (факс) заявителя(ей) (представителя заявителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Выражаю намерение участвовать в аукционе по продаже земельного участка (продаже права на заключение договора аренды земельного участка), с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Цели использования земельного участка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            Ознакомлен и соглашаюсь с условиями аукциона, содержащимися в информационном сообщении, размещенном в сети Интернет на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [http://www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), на сайте администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района [www.ladogasp.ru](http://www.ladogasp.ru) и  в газете «\_\_\_\_\_\_\_\_» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

           С земельным участком на местности ознакомлен, в связи с чем принимаю на себя, в случае признания меня победителем аукциона, следующие обязательства:

1.         Подписать протокол о результатах аукциона.

2.         Заключить с администрацией Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района договор аренды земельного участка.

3.         Уплатить на указанный в договоре аренды счет  цену земельного участка, установленную по результатам аукциона, в течении 10 (десяти) банковских дней после заключения договора купли-продажи (договора аренды) земельного участка.

4.         Использовать земельный участок  для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

           В день подписания протокола приема заявок обязуюсь явиться в администрацию Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, по адресу: Краснодарский край, Усть-Лабинский район, ст. Ладожская, ул. Ленина, 8.каб. № 5 для получения уведомления о признании меня участником аукциона, либо о недопущении к участию в аукционе.

           К заявлению прилагаются оригиналы (заверенные копии) следующих документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возвращения задатка:

Наименование банка, БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Настоящим заявлением даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

 Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность представителя                              (подпись)                         (ФИО заявителя / его представителя)*

*юридического лица)*

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО специалиста принявшего документы)                                                                          (подпись)*

Расписка получена

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество заявителя или его представителя)                                   (подпись)*

Приложение № 2 к аукционной документации

**ОПИСЬ**
документов, представляемых для участия в аукционе

 Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, доверенного лица или наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1. | Открытый конверт с документами: |   |
| 2. | Заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка в 2-х (двух) экземплярах |   |
| 3. | Надлежащим образом оформленная доверенность на право представлять интересы физического или юридического лица в аукционе, в том числе на сдачу заявки на участие в аукционе и других необходимых документов |   |
| 4. | Документы, подтверждающие внесение задатка |   |
| 5. | Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц); |   |
| 6. | Юридическое лицо дополнительно прилагает: |   |
| 6.1. | Заверенные копии учредительных документов и свидетельство о государственной регистрации юридического лица |   |
| 6.2. | Выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента) |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Передал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   | Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.  |

   Приложение № 3 к аукционной документации

проект

Договор аренды земельного участка

несельскохозяйственного назначения, находящегося

в государственной собственности № 351000 \_\_\_\_\_\_\_

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. ст. Ладожская**

Администрация Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района в лице главы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны и гр. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**., место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, пол: \_\_\_\_\_\_\_., паспорт \_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, на основании статьи 131, 607-610 Гражданского кодекса Российской Федерации, статей 39.1, 39.6, 39.7, 39.8, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, пункта 4 статьи 3, статьи 3.3 Федерального Закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьи 11 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2002 года № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», руководствуясь статьями 7, 14 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заявления гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о предоставлении земельного участка, информация о котором была опубликована в районной газете «Сельская Новь» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района www.sp\_ladoga @mail.ru и официальном сайте торгов в сети «Интернет»-www.torgi.gov.ru, извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.** Арендодатель обязуется предоставить во временное владение и пользование, а Арендатор принять на условиях настоящего Договора земельный участок из **земель населенных пунктов** с кадастровым номером: **23:35:1002003:301,** общей площадью **762 кв. м***,* расположенный по адресу:

|  |
| --- |
| **Краснодарский край, Усть-Лабинский район, ст-ца Ладожская, ул. Мира**  |

(наименование поселения и др., иные адресные ориентиры)

(далее – Участок), в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, разрешенное использование:

|  |
| --- |
| **ведения личного подсобного хозяйства** |

(разрешенное использование)

**1.2.** Ограничения и обременения земельного участка: Временные, дата истечения временного характера сведений о части земельного участка – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Сервитут \_\_\_\_\_\_\_. Предварительное соглашение об установлении сервитута от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.3**. Фактическое состояние Участка соответствует условиям Договора и целевому назначению Участка.

**1.4.** Настоящий Договор является единственным документом, подтверждающим передачу Участка от Арендодателя Арендатору с момента государственной регистрации договора без оформления акта приема-передачи.

**2. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

**2.1.** Расчет арендной платы за Участок изложен в Приложении к настоящему договору, которое подписывается Арендодателем.

**2.2.** Размер ежегодной арендной платы установлен на день подписания Договора, в дальнейшем может пересматриваться по требованию Арендодателя в связи с изменениями и дополнениями, вносимыми в нормативно-правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края и органа местного самоуправления Усть-Лабинского района.

**2.3.** Арендная плата ежегодно подлежит изменению в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

В случае изменения арендной платы в связи с изменением рыночной или кадастровой стоимости земельного участка соответственно размер уровня инфляции на этот год не применяется.

**2.4.** Арендная плата, подлежащая уплате, исчисляется от установленного Приложением к настоящему Договору размера ежегодной арендной платы за Участоксо дня передачи Участка, указанного в п.1.1 Договора, за каждый день использования и вносится Арендатором ежеквартально в виде авансового платежа до 10 числа первого месяца каждого квартала. Первый платеж вносится в течение 30 календарных дней со дня государственной регистрации Договора.

**2.5.** Внесение арендной платы и пени осуществляется по Договору отдельными платежными документами за каждый квартал, раздельно по арендной плате и по пене. Оплата арендной платы или пени одним платежным документом по нескольким договорам не допускается.

**2.6.** Арендная плата и пеня вносятся Арендатором путем перечисления по следующим реквизитам:

Получатель: Управление федерального казначейства МФ РФ по Краснодарскому краю

(Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район) ИНН получателя 2356044420, КПП 235601001, расчетный счет получателя: 40101810300000010013 в Южном ГУ Банка России по Краснодарскому краю БИК банка получателя: 040349001

В платежном документе указываются: КБК 992111050131300023120, ОКТМО 003657419

код основания платежа, код периода, за который осуществляется платеж, номер Договора, дата заключения Договора, тип платежа, назначение платежа.

 **2.7.** В случае изменения платежных реквизитов Арендодатель уведомляет об этом Арендатора посредством публикации новых реквизитов в средствах массовой информации. В случае если после публикации Арендатор перечислил арендную плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается не исполнившим обязательства в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную подпунктом 5.2. настоящего Договора.

**2.8.** Неиспользование Участков Арендатором не может служить основанием для прекращения внесения арендной платы.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

**3.1. Арендодатель имеет право:**

3.1.1. Получить возмещение убытков, причиненных ухудшением качественных характеристик Участка, экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

3.1.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка.

3.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением условий, установленных Договором.

3.1.4. В одностороннем порядке принимать решение о прекращении права пользования Участком и досрочном расторжении в установленном порядке Договора при следующих существенных нарушениях его условий:

а) использование Участка не по целевому назначению и разрешенному использованию, указанному в п.1.1. Договора;

б) нарушение Арендатором условий, указанных в разделе 10 Договора, и невыполнение Арендатором обязанностей, указанных в п. 4.2, 4.3 Договора;

в) невнесение арендной платы в течение одного месяца;

г) использование Участка способами, ухудшающими его качественные характеристики и экологическую обстановку.

3.1.5. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора.

**3.2. Арендодатель обязан:**

3.2.1. Передать Арендатору Участок свободным от прав третьих лиц на срок, установленный Договором.

3.2.2. Возместить Арендатору убытки при расторжении Договора по инициативе Арендодателя, за исключением случаев, предусмотренных п.3.1.4. Договора.

3.2.3. В случае внесения изменений и дополнений в нормативно-правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Краснодарского края и муниципального образования Усть-Лабинский район, связанных с изменением арендной платы, письменно уведомить Арендатора о них, приложив новый расчет размера арендной платы.

3.2.4. Произвести государственную регистрацию отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

**4.1. Арендатор имеет право в соответствии с законодательством:**

4.1.1. Досрочно, по минованию надобности в Участке, расторгнуть Договор, направив не менее чем за 90 календарных дней письменное предложение Арендодателю о расторжении Договора.

4.1.2. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на Участке в соответствии с целями и условиями его предоставления.

4.1.3. На возмещение убытков при досрочном расторжении Договора по инициативе Арендодателя в случаях, не предусмотренных п. 3.1.4 Договора.

4.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда:

а) Арендодатель создает препятствия в использовании Участка;

 б) предоставленный Участок имеет недостатки, препятствующие его использованию, о которых Арендатор не знал в момент заключения Договора.

4.1.5. Ежегодно по истечении срока последнего платежа, но не позднее 25 декабря, производить с Арендодателем сверку расчетов по арендной плате за Участок с составлением акта сверки.

4.1.6. Вправе осуществлять строительные работы в соответствии с разрешенным видом использования земельного участка и с соблюдением норм градостроительного проектирования.

4.1.7. Собственности на плоды, продукцию и доходы, а также посевы и посадки сельскохозяйственных культур и насаждений.

4.1.8. По собственной инициативе произвести государственную регистрацию в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

**4.2. Арендатор не вправе:**

4.2.1. Нарушать существующий водоток и менять поперечный профиль Участка без разрешения соответствующих органов.

4.2.2. Нарушать инженерные сети и коммуникации, находящиеся или проходящие через участок, а также занимать коридоры прохождения инженерных сетей и коммуникаций временными или капитальными зданиями и сооружениями без согласования в установленном порядке.

**4.3. Арендатор обязан:**

4.3.1. В полном объеме выполнять все условия Договора.

4.3.2. Своевременно вносить арендную плату в полном размере за Участок в соответствии с разделом 2 Договора без выставления счетов Арендодателем.

4.3.3. В случае изменения размера арендной платы в сторону увеличения, разницу между прежней и вновь пересчитанной суммами арендной платы вносить не позже установленного п. 2.3 Договора срока внесения арендной платы. Арендная плата исчисляется и учитывается на лицевом счете Договора со дня вступления в силу нормативного правового акта, на основании которого произведен перерасчет ее размера вне зависимости от срока получения уведомления о перерасчете размера арендной платы от Арендодателя, в случаях, указанных в п. 3.2.3 настоящего Договора.

4.3.4. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, указанным в п. 1.1. Договора.

4.3.5. Содержать в должном санитарном порядке и чистоте Участок и прилегающую к нему территорию.

4.3.6. При использовании Участка не наносить ущерба окружающей среде.

4.3.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки и качественных характеристик Участка и устранить за свой счет изменения, произведенные на Участке без согласия Арендодателя, если такое согласие было необходимо, по его первому письменному требованию (предписанию).

4.3.8. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качественных характеристик Участка, экологической обстановки в результате своей хозяйственной и иной деятельности, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.3.9. Вести работы по благоустройству Участка, в том числе посадку зеленых насаждений. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на Участке, в случае необходимости их вырубки или переноса получить разрешение в установленном порядке.

4.3.10. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на Участок соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и

 коммуникаций, проходящих через Участок.

4.3.11. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных Участков и иных лиц.

4.3.12. Беспрепятственно допускать на Участок Арендодателя, его законных представителей с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.3.13. Письменно, в течение 10 дней, уведомить Арендодателя об изменении своего юридического, фактического адресов или иных индивидуализирующих Арендатора реквизитов.

4.3.14. В случае прекращения деятельности Арендатора или передачи прав Арендатора на Участок другому лицу в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом с указанием наименования и индивидуализирующих реквизитов лица, к которому перешли права, даты их перехода, а также копии подтверждающих такое прекращение деятельности или передачу прав документов.

4.3.15. При прекращении Договора вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии, т.е. не хуже того, в котором он находился в момент передачи в аренду.

4.3.16. Оплатить за свой счет расходы, связанные с заключением договора и внесением в него изменений и дополнений.

4.3.17. Нести другие обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора виновная сторона несёт имущественную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы, установленных Договором, Арендатору начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему договору, вызванная действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. Уплата пени в связи с нарушениями условий Договора, а также наложение штрафа уполномоченными органами и должностными лицами в связи с нарушениями действующего законодательства не освобождает Арендатора от обязанности их устранения.

**6. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

6.1. Споры, и разногласия сторон, возникшие в связи с исполнением Договора, которые не удалось разрешить путем переговоров, разрешаются в судебном порядке по месту исполнения или по месту заключения Договора (нахождения Арендодателя) в соответствии с действующим законодательством, с соблюдением обязательного претензионного порядка.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон со дня его государственной регистрации.

7.2. Договор заключен сроком на 20 лет.

7.3. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

**8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Действие Договора прекращается по истечении срока аренды Участка.

8.2. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон. Расторжение Договора по обоюдному согласию Сторон по основаниям, указанным в п. 4.1.1. Договора, возможно только при отсутствии у Арендатора задолженности по арендной плате.

8.3. По требованию одной из Сторон Договор может быть расторгнут судом по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством и Договором.

**9. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА**

9.1. Изменения и дополнения условий Договора, за исключением перерасчета арендной платы, которое оформляется Приложением к Договору, оформляются Сторонами в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

9.2. В случае отказа или уклонения какой-либо Стороны от подписания дополнительного соглашения, спор рассматривается в порядке, установленном разделом 6 Договора.

**10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1Арендатор обязан в соответствии с законодательством за свой счет выполнять мероприятия по охране окружающей природной среды и требования инспектирующих служб и ведомств по вопросам эксплуатации объектов недвижимости.

10.2.Договор субаренды Участка, заключенный на срок один год и более, подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав недвижимое имущество и сделок с ним, и направляется Арендодателю для последующего учета в десятидневный срок со дня государственной регистрации.

10.3.Срок действия договора субаренды Участка не может превышать срока действия Договора.

10.4.При досрочном расторжении Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день подписания Договора отсутствуют известные им обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для расторжения Договора.

Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и предоставляется:

1 экземпляр – Арендатору, 2 экземпляр – Арендодателю, 3 экземпляр – органу, осуществляющему государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

В качестве неотъемлемой части договора к нему прилагается: расчет размера арендной платы; кадастровый паспорт Участка.

**12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель** | **Арендатор** |
| **Юридический адрес:** |  | **Юридический адрес:** |   |
| **Фактический адрес:** |  | **Фактический адрес:** |  |
| Телефон 8(86135)70-1-46 |  | Телефон –  |
| Факс 8(86135) 702-76 |  | Факс –  |
| ИНН – 2356044420 КПП –  |  | ИНН –  |
| e-mail –  |  | e-mail |

 **Арендодатель Арендатор**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 ПРИЛОЖЕНИЕ

к договору аренды земельного участка

 несельскохозяйственного назначения

 № 351000\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

|  |
| --- |
|  |
| **Расчет размера арендной платы**  |
|  |   |   |  |  |   |   |   |
| Кадастровый номер земельного участка  | Целевое использование земельного участка | Площадь, кв. м | Ставка от кадастровой стоимости, % | Коэффици-ент прочее | Коэффициент инфляции  | Кадастровая стоимость, руб. | Годовая сумма арендной платы, руб. |
| **23:35:1002003:301** | **Для ведения личного подсобного хозяйства**  | **762** | **0,3** |  | 1,24347153 | **148590** |  |
| Сумма ежегодной арендной платы по договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **рублей**  |
|  |   |
| ( Сумма прописью, руб. коп) |
| Расчет арендной платы произведен в соответствии с Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края  |
| (Нормативно-правовые акты, на основании которых произведен расчет арендной платы) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.